



Housing Counseling Services, Inc.

2410 17th St., N.W. • Suite 100 • Adams Alley • Washington, D.C. 20009

202-667-7006 • www.housingetc.org

PROGRAMA DE ASISTENCIA PARA LA COMPRA DE VIVIENDA (HPAP)

Por favor traer copias y originales de los siguientes documentos al momento de su cita para solicitar el préstamo del programa de HPAP, (algunos casos o documentos no se aplican a su situación), Ninguna solicitud será sometida sin todos los documentos necesarios. Todos los documentos son obligatorios para abrir una solicitud. Todos los documentos son requeridos por cada adulto mayor de 18 años, con ingresos y viviendo en el hogar.

__ Copias de las últimas 4 colillas de cheques de pago, de todos los lugares de empleo de todos los solicitantes.

__ Carta original de empleo firmada y proporcionada directamente por el empleador a HCS de todos los lugares de empleo de los pasados 2 años. Este formulario debe ser reciente y haber sido firmado en los últimos 30 días. Debe seguir formato de muestra adjunto.

__ Copia de Prueba de otros ingresos, tales como pensiones, manutención de los hijos (verificación de 6 meses, el historial de pagos), TANF, SSI (si corresponde). Proporcionar copia de la carta de adjudicación y verificación.

__ Últimos 60 días de estados de cuenta bancarios de todas las cuentas (cheques, ahorros, etc.) Las cuentas deben demostrar los fondos mínimos necesarios para la solicitud: HPAP \$ 500.00. **Todas las páginas de cada estado de cuenta bancario SON REQUERIDOS aunque estén en blanco.**

__ Últimos (3) tres años federal y las declaraciones de impuestos de ciudad/estado con todos los accesorios y los horarios. No someter las hojas de trabajo de Turbo Tax y otros programas de impuestos.

__ Últimos (3) tres años de formularios W-2 de impuestos de empleados de todos los trabajos.

__ Últimos (3) tres años de los formularios de impuestos 1099 (por ingresos incluidos en las declaraciones de impuestos) por todos los contratos de trabajos, los intereses recibidos, las devoluciones de impuestos, compensación por desempleo, etc.

__ Si es empleado independiente o por cuenta propia someter 3 años de declaración de impuestos federales y estatales, estado de cuentas de ganancias y pérdidas desde el principio del año hasta la fecha actual.

__ Carta explicando el intervalo o brecha de empleo. *(Si fuera el caso) de los últimos dos años.*

__ Verificación de posesión de valores, bonos, certificados de depósito, cuentas de retiro individual, etc.

__ Reporte de crédito de todos los solicitantes de no más de 60 días o HCS obtendrá su reporte de crédito por *\$14.00 por cada solicitante o \$25.88 por reporte combinado. Favor de pagar con uno de lo siguiente: tarjeta de crédito, tarjeta de débito, orden de dinero (Money Order) ó con cheque personal. Su consejera(o) le pondrá la estampilla con el nombre de nuestra agencia en la línea al pagadero: NO SE ACEPTA DINERO EN EFECTIVO. Favor de completar la información de su esposa (o) para reportes de pareja solamente. HAY UN COBRO DEL BANCO DE \$6.00 DOLARES POR CADA CHEQUE QUE SEA REGRESADO POR NO TENER SUFICIENTES FONDOS/DINERO.*

__ *(Si fuera el caso):* Para todos los préstamos estudiantiles de aplazamiento o indulgencia por favor enviar la documentación de la entidad crediticia reflejando la cantidad del pago mensual que será una vez que comience el pago.

__ Explicación por escrito de cualquier resolución de todos los problemas de crédito (retrasos en los pagos, compromisos de carga, colecciones, juicios, pagos en renta tarde, sobregiros bancarios, etc.)

__ Copia del contrato de arrendamiento.

__ Formulario de verificación de alquiler (*rental verification form*) de todos los solicitantes debe ser firmada por el dueño o administrador de la propiedad dentro de 30 días de entrega de la solicitud y se requiere un mínimo de un *año* de historial de renta. Debe seguir formato de muestra adjunto.

__ Copia de la licencia de conducir, tarjeta de identificación, pasaporte o cualquier otra identificación oficial con foto de todos los solicitantes.

__ Copias de certificados de nacimientos de todos los dependientes o menores de edad *(si fuera el caso)*.

__ Cualquiera de sus dependientes mayores de 18 años y en la escuela debe proporcionar una prueba de matriculación de la escuela.

__ Copia de decreto de divorcio, acuerdo de separación, orden de la corte para la manutención de menores. *(Si fuera el caso)*.

__ El aviso del propietario del primer derecho de rechazo-*first right of refusal notice* (si es aplicable).

__ Paquete completo de bancarrota. *(Si fuera el caso)*

__ Para los que no son ciudadanos, traiga prueba de residencia permanente o cualquier otra condición de visa.

DOCUMENTACION ADICIONAL PODRIA SE REQUERIDA PARA COMPLETAR SU SOLICITUD. FAVOR DE TRAER CUALQUIER DOCUMENTO QUE CREA PERTINENTE PARA SU SITUACION PERSONAL